

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА
ДЕТСКИЙ САД № 23**

ПРИКАЗ

От 11 января 2021 г.
г. Калининград

№ 02 -д

Об антитеррористической защищенности,
организации охраны, пропускного режима,
работы в зданиях и на территории
МАДОУ ДС № 23 в 2021 году

В целях обеспечения безопасности нахождения в зданиях, помещениях МАДОУ ДС № 23, безопасного функционирования учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, воспитанников в период их нахождения на территории, в зданиях и упорядочения работы учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного за антитеррористическую безопасность в МАДОУ ДС № 23 – заведующего хозяйством Баклыкову Елену Анатольевну.

2. Непосредственную охрану здания МАДОУ ДС № 23 осуществлять в ночное время – сторожам учреждения. В дневное время контроль за прохождением посторонних в здание детского сада в течение рабочего дня – воспитателям.

2.1. Порядок работы определить должностными инструкциями, согласно графика дежурства сторожей.

3. В целях исключения нахождения на территории и в зданиях детского сада посторонних лиц и предотвращения несанкционированного доступа установить следующий порядок пропуска:

3.1. В зданиях и на территорию учреждения обеспечить только санкционированный доступ должностных лиц, персонала, воспитанников и родителей.

3.2. Разрешить пропуск в здание посетителей по устным заявкам с сопровождением ответственного лица до необходимого человека.

3.3. Дежурным администраторам контролировать проведение нормального функционирования воспитательного процесса и в случае возникновения чрезвычайной-опасной ситуации действовать согласно инструкциям по антитеррористической безопасности.

3.4. Проезд транспорта для уборки территории и эвакуации мусора, завоза

материальных средств и продуктов осуществлять с той стороны, где расположены хозяйственные помещения.

3.5. Контроль пропуска (как при въезде, так и при выезде) вышеуказанных средств, и контроль за работой их на объектах учреждения возложить на заведующего хозяйством Баклыкову Елену Анатольевну, кладовщика Быкову Ольгу Павловну, в их отсутствии на воспитателей.

4. Воспитателям перед началом каждого рабочего дня проводить проверки по безопасности пребывания воспитанников в группе, а также на территории игровых площадок; безопасности спортивного и игрового оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья людей предметов и веществ с обязательной записью в журнале.

4.1. Ответственных за надлежащее состояние и содержание групп назначить воспитателей.

5. Сторожакам постоянно проводить проверку состояния замков на дверях запасных выходов, подвальных и хозяйственных помещений, ворот, а также безопасного состояния территории.

6. Заведующему хозяйством Баклыковой Елене Анатольевне уделять особый контроль по безопасности содержания мест проведения общих мероприятий в детском саду, игровых и спортивных площадок на территориях учреждения. Содержать в исправном, рабочем состоянии освещение территории, входов в здания, оборудованных площадок и всех помещений.

7. Бытовой мусор, строительные и производственные отходы собирать только на специально выделенной площадке, в контейнеры, с последующим их вывозом специально оборудованным транспортом.

8. Исключить сжигание мусора, использованной тары, отходов и т.п., а также разведение костров на территории детского сада.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ ДС №23



В.В. Кривонос